

中國醫藥大學
公共衛生學院公共衛生學系

115 學年度
學生暑期實習手冊



中 華 民 國 1 1 5 年 6 月

目錄

壹、中國醫藥大學公共衛生學系暑期實習實行要點暨實習須知.....	2
貳、中國醫藥大學公共衛生學系暑期實習申請流程.....	5
參、實習期間請假辦法	6
肆、公共衛生學系撰寫實習書面報告格式規定.....	7
伍、公衛系實習地圖	8
附件一、中國醫藥大學公共衛生學系學生暑期實習計畫書.....	9
附件二、家長同意書	10
附件三、中國醫藥大學公共衛生學系學生實習成績考核表.....	11
附件四、中國醫藥大學公共衛生學系暑期實習週誌.....	12
附件五、實習請假單	13
附件六、學生實習名單、實習報到時間.....	14
附件七、實習書面報告（紙本及電子檔）繳交及實習心得成果報告注意事項	21

壹、中國醫藥大學公共衛生學系暑期實習實行要點暨實習須知

- 一、為使學生能夠在公共衛生理論以及實務之間有結合以及與校內之課程及專題研究區別開來，所以讓本系學生前往醫療機構、政府或事業醫藥衛生相關單位，使學生接觸公共衛生三大領域的實務工作，並促使學生能夠養成主動學習、觀察以及與他人溝通之能力。因此本系在大三至大四之暑假期間辦理開設學生「暑期實習課程」，**本課程為必修課程4學分，若單位內有三等親以內之血親、姻親或非歷年學長姐實習之單位，將提送本系實習委員會會議審核。實習時間以至少六週為原則（每週五天），若實習單位對時間上另有要求，同學在原則上必須配合。實習日數之計算，自三年級課程結束後的暑假起，至大四上學期註冊前一天止，以實際實習日數計算，不含星期假日。**
- 二、學生需於三年級上學期填寫實習單位志願調查表，三年級下學期開學後一個月統一由系上發公文至各實習單位確認各實習單位之名額，學生於三年級下學期開學後約第十週必須繳交實習計畫書（如附件一），計畫書內容由各指導老師或導師審閱核可後由系辦公室統一收齊並回覆公文至實習單位確定實習名單。學生於確認實習單位之後必須自行安排交通及食宿問題，**系辦公室將統一辦理學生暑期實習平安保險（費用由學校負擔）。**（各階段時間請參閱流程圖）
- 三、學生實習之前必須取得家長同意，並填妥家長同意書（如附件二），並於第十五週統一收齊後送至系辦公室。
- 四、學生在前往實習機構實習前，系辦公室應將實習成績考核表（如附件三）與實習計畫書等相關資料寄至各實習單位，並於實習最後一週將實習單位滿意度調查問卷發函傳送至各實習單位。**實習期間每位學生每週必須填寫實習週誌（如附件四）。**原則上學生實習並無發給薪資，各機構可依工作表現自行決定是否發給獎金做為鼓勵。
- 五、系辦公室每年應於實習前（三年級下學期）辦理實習行前說明會，針對實習之原則、安全、態度以及各種要項與各實習單位要求進行說明與指導。本系實習之指導教師亦需在學生實習期間與實習單位保持聯繫瞭解學生狀況，並至少訪視學生一次，在實習結束後撰寫各單位之指導學生實習訪視報告一份。
- 六、於四年級上學期開學後一個月內（原則上訂於開學第一週）舉辦學生實習之實習心得成果報告，時間由系辦公室於開學兩週前公告，並於實習心得成果報告結束一週後將
①實習週誌②實習心得書面成果報告裝訂成冊存查。

七、本系學生實習總成績依公共衛生實習評分標準由實習單位考核(50%)、書面報告(含週誌)(30%，其中書面報告佔80%，週誌佔20%)及實習心得成果報告(20%，其中口頭報告佔70%，海報製作佔30%)成績合計之，若有一項為0分，則視為不及格。

(一) 實習課程總分=實習單位評分×50%+實習書面報告成績(含週誌)×30%+實習心得成果報告成績×20%，若有一項為0分，則視為不及格。

(二) 實習單位評分之項目與比例：工作表現(30%)；學習態度(20%)；待人接物(20%)；到勤狀況(20%)；服裝儀容(10%)，計五項評分標準總分一百分，由實習單位依學生實際表現增減分數。

(三) 實習書面報告成績(含週誌)及實習心得成果報告成績由本系實習指導老師依據報告之整體表現予以評分。

(四) 本系每一位同學都務必參加實習心得成果報告，如因有事未能參加者一定要向系秘書請假，並於實習心得成果報告結束後兩週內另約時間向老師補報，若未完成補報者實習成績以0分計算。

(五) 若因故無法參加系上舉辦之實習心得成果報告，報告簡報檔及海報檔仍須與其他同學於規定時間一同繳交，未於規定時間繳交者實習成績以0分計算。另，實習書面報告(含週誌)未於規定時間繳交者實習成績亦同以0分計算。

八、學生於實習期間應遵守實習單位之要求以及規定並受其指導，有違反者由實習單位隨時通知校方，予以告誡或給予懲處。

九、實習單位的種類概括如下：

(一) 中央政府單位

➤ 行政院所屬相關單位

如：環保署、衛生署、勞委會、國健署、健保署、勞保局、疾病管制署等

(二) 地方政府單位

➤ 各地方政府環保局、衛生局、衛生所、健康服務中心等

(三) 公私立醫療院所

➤ 北部、中部、南部、東部地區公私立醫療院所

(四) 民間機構

➤ NGO (Non-Governmental Organization，非政府組織)

➤ CRO (Contract Research Organization，委託研究機構)

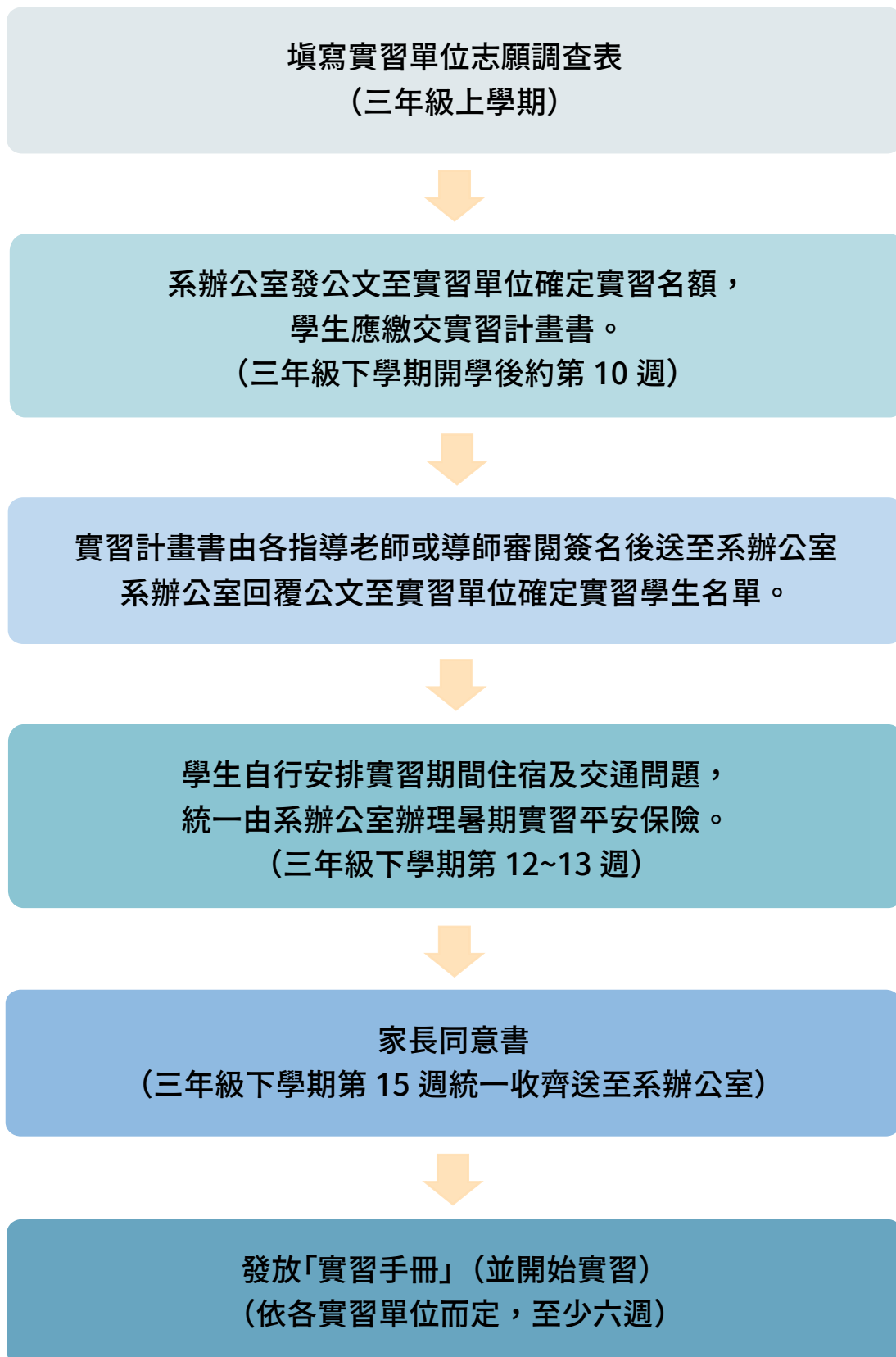
➤ 企業

➤ 其它經系實習指導老師同意之單位

十、學生實習須知

- (一) 學生於實習期間應主動遵行實習單位之各項原則及規範，並接受實習單位指導人員及管理人員之指導。亦需主動學習，注意禮貌以及儀態，服裝儀容以樸素為主。
- (二) 學生應遵照選定之實習單位按時前往實習，不得擅自更換或延誤。
- (三) 學生實習期間有關膳宿及交通事宜，概由學生自理，請務必注意交通安全。
- (四) 學生須依照實習單位要求，辦理報到手續並繳交必要之文件。(實習報到注意事項請參考附件六)
- (五) 學生於實習期間應隨時與學系保持連繫，倘有重大情事發生，須立刻報告實習指導老師。
- (六) 學生應於實習期間逐週撰寫實習週誌，並於翌週第一日以 e-mail 轉呈指導老師核閱(收件人正本：校外指導老師；收件人副本：校內指導老師)，校外指導老師若因業務繁忙可不必每週批閱給予回饋意見，但校內指導老師仍需每週批閱給予回饋意見。校內指導老師批閱完畢後，請以 e-mail 回傳實習學生並副本校外指導老師，提供給實習學生及校外指導老師參考。(實習週誌格式請參考附件四)
- (七) 實習學生須以校譽、個人品德及實習學業為重，不得有違反規章、損害校譽、怠工、遲到早退及曠課等行為，實習期間應遵守實習單位人事規定，準時上下班，並依規定辦理請假手續。
- (八) 暑期實習首重連貫性，所以實習期間學生不得自行更換實習地點、指導老師或調動實習時間。

貳、中國醫藥大學公共衛生學系暑期實習申請流程



參、實習期間請假辦法

一、實習期間，不得無故未到，所有請假均需經過實習單位及實習指導老師同意後方得准假，同時依規定填寫請假三聯單（如附件五），並於請假後五日內，將請假單經實習單位負責老師簽名同意後將第三聯以傳真（FAX:04-2299-0245）、郵寄或E-mail掃描檔將假單交至系辦公室存查。未事先請假者，除非特殊情況，否則以曠課論。

二、實習期間請假以不超過三天為限（含三天），並應補足請假時數，方式依實習單位之規定辦理。若有特殊情形，報請系上另案處理。

三、假別：

（一）公假：若參加國家考試得請公假，請假請附上准考證等相關證明文件影本。

（二）病假

1. 學生因病不能實習者，須於上班前先向實習單位之實習指導老師請假，並於病假次日向實習單位辦理請假手續；病假連續二天（含）以上者，需檢附醫院證明文件向實習單位辦理請假手續。

2. 實習期間如需就醫診治或突患急病時，應先向實習單位之實習指導老師請假，請假核准後方得離開，並於次日補辦請假手續。

（三）事假：實習期間因事不能前往實習者，應提前向實習單位之實習指導老師請假；若因故必須臨時請假者（以當日為限），應先以電話告知實習單位之實習指導老師及本系行政人員後，並於請假次日補辦理請假手續。

（四）喪假：實習期間因親屬喪事者得請喪假，請假時請持訃聞證明向實習單位之實習指導老師請假。

四、曠課

（一）凡未依上述辦法請假或未獲准假逕行離開工作者，視同曠課。

（二）每曠課一天扣總成績5分，不足一天以一天計，曠課累計達3天者，實習成績一律以等第D計算。

五、請假未補時數（不含公假）累計超過三天者，實習成績一律以等第D計算。

六、實習單位另訂有實習生實習請假辦法時也須同時從其規定。

肆、公共衛生學系撰寫實習書面報告格式規定

一、實習書面報告應以電腦打字，並連同每週週誌一起裝訂成冊（以訂書機裝訂即可）。

二、實習書面報告格式

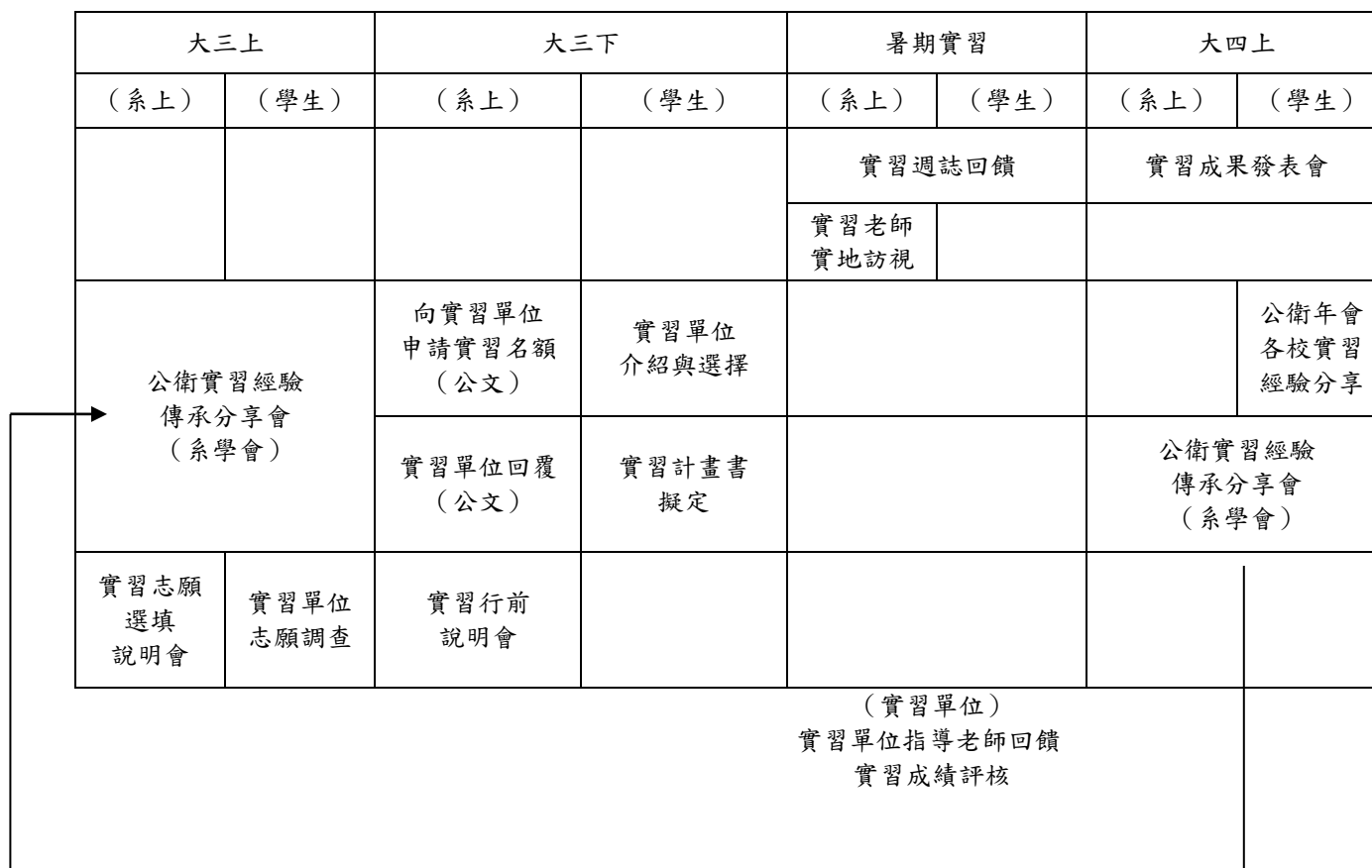
1. 紙張：A4
2. 字體：中文-標楷體／英文-Times New Roman
3. 字體大小：段落標題-14 號字／內文-12 號字
4. 行距：1.5 倍行高
5. 字數：2500 字以上（不含封面、摘要、目錄及參考文獻）
6. 版面邊界：上、下為 2.54 公分，左、右為 3.18 公分

三、實習書面報告內容應包括以下項目：

1. 封面頁：應標明**實習單位之名稱、實習起迄日期、校內指導老師姓名**（請填寫訪視老師）、**實習單位指導老師姓名、學生姓名及學號**等基本資料。
2. 摘要（800 字以內之文字敘述）：以一頁之篇幅摘錄報告之精要。
3. 目錄。
4. 實習內容：應區分章節，並編製頁碼。應包含**實習目的、實習單位業務內容**（描述實習單位的各項業務內容）、**實際內容**（列舉實際過程中所操作、執行之專案或執行的業務範圍）。
5. 問題、建議與心得：針對實習內容與實習期間發現的問題，根據參考文獻以及學生個人學經歷，**提出具體解決方法、建議及實習心得**（包括實習課程之改進建議）。
6. 可附上照片。
7. 參考文獻。
8. 實習週誌。

伍、公衛系實習地圖

公衛系實習地圖



附件一、中國醫藥大學公共衛生學系學生暑期實習計畫書

姓名		性別	☐ 男 ☐ 女	年齡	歲
學號		實習期間	年 月 日至 年 月 日止		
目前居住地址		學生聯絡電話	家裡電話： 學生手機：		
實習計畫書	實習單位：_____				
	一、實習目標：(至少 100 字)				
	二、實習內容：(至少 300 字)				
三、預期成果：(至少 300 字)					
系指導老師或導師 審 核 簽 名					

附件二、家長同意書

本人子女_____（學號：_____）願意前往

_____實習，茲同意本人子女

依中國醫藥大學公共衛生學系學生實習手冊規定前往該單位實習，實習

期間自____年____月____日至____年____月____日，共計____個實習日（不含

假日）。於校外實習期間，將由 貴系幫本人子女購買平安保險，費用由

學校負擔。

此致

中國醫藥大學公共衛生學系

學生家長 _____ 簽章

中 華 民 國 年 月 日

附件三、中國醫藥大學公共衛生學系學生實習成績考核表

姓名：_____ 實習單位：_____

學號：_____ 單位指導老師：_____

實習期間：_____年_____月_____日至_____年_____月_____日，計_____週

評分項目	得分
工作表現(30%)	
學習態度(20%)	
待人接物(20%)	
到勤狀況(20%)	
服裝儀容(10%)	
總分(100%)	
具體事實之說明	
考 勤	請假：_____小時，曠課：_____小時， 遲到／早退：_____次

- 評分說明：59分（含）以下→不及格；60-69分→尚可；70-79分→不錯；80-89分→優秀；90分（含）以上→非常優秀。※「59分以下」及「90分以上」需敘明具體事實。
- 本系學生實習成績依公共衛生實習評分標準由實習單位考核（佔50%），書面報告（含週誌）（佔30%）及各指導老師實習心得成果報告評分（佔20%）成績合計之。

實習單位指導老師簽章：_____

實習單位主管簽章：_____

日期：_____

附件四、中國醫藥大學公共衛生學系暑期實習週誌

學生姓名：_____ 實習單位：_____

單位指導老師：_____ 單位指導老師 e-mail：_____

校內指導老師：_____ 校內指導老師 e-mail：_____

週 別：第_____週	日 期：__年__月__日至__月__日
本週實習內容	
實習心得	
對實習單位的建議	
實習單位指導老師之回饋或建議	
校內實習指導老師之回饋或建議	

【備註】

1. 學生應於實習期間逐週撰寫實習週誌，並於翌週第一日以 e-mail 轉呈指導老師核閱（收件人正本：校外指導老師；收件人副本：校內指導老師），校外指導老師若因業務繁忙可不必要每週批閱給予回饋意見，但校內指導老師仍需每週批閱給予回饋意見。
2. 校內指導老師批閱完畢後，請以 e-mail 回傳實習學生並副本校外指導老師，提供給實習學生及校外指導老師參考。

附件五、實習請假單

中國醫藥大學公共衛生學系暑期實習學生請假單			日期：	
學生姓名		假 別	假	
實習單位		事 由		
期 間	自 年 月 日 時 至 年 月 日 時 共計 天			
證明文件		實習單位指導 老師簽名		
備 註				

(第一聯學生存查)

中國醫藥大學公共衛生學系暑期實習學生請假單			日期：	
學生姓名		假 別	假	
實習單位		事 由		
期 間	自 年 月 日 時 至 年 月 日 時 共計 天			
證明文件		實習單位指導 老師簽名		
備 註				

(第二聯實習單位存查)

中國醫藥大學公共衛生學系暑期實習學生請假單			日期：	
學生姓名		假 別	假	
實習單位		事 由		
期 間	自 年 月 日 時 至 年 月 日 時 共計 天			
證明文件		實習單位指導 老師簽名		
備 註				

(第三聯系辦存查) 請假後五日內，將請假單第三聯擲交系辦存查。

附件六、學生實習名單、實習報到時間

實習機構	實習單位	人數	姓名	實習日期	校內指導(訪視)老師 及 E-mail	實習報到
中國醫藥大學附設醫院	社區醫學暨分子流行病學研究室：張○芯、許○妍 藥劑部：盧○翎、吳○塏 醫療品質部：李○儒、沈○慧	6	張○芯 盧○翎 李○儒 吳○塏 沈○慧 許○妍	115 年 6 月 29 日 至 8 月 7 日 (共 6 週)	李采娟	1.報到時間：115 年 6 月 29 日上午 8:30 2.報到地點：台中市北區學士路 91 號立夫教學三樓教學部會議室一 3.報到聯絡人：吳思儀小姐 4.其他注意事項：至 https://apply.lib.cmuh.org.tw/ 完成註冊並將資料填妥、請學生務必準時報到
國立成功大學醫學院附設醫院	癌症中心	1	黃○哲	115 年 7 月 6 日至 8 月 14 日 (共 6 週)	陳乃慈	1.報到時間：115/07/06(星期一)上午 8:00 2.報到地點：成大醫院門診大樓 5 樓癌症中心辦公室（臺南市北區勝利路 138 號） 3.報到聯絡人：吳欣怡小姐 4.其他注意事項：繳交體檢報告、報到當日需攜帶文件資料將列載於報到單
衛生福利部臺中醫院	待醫院分發	2	吳○敏 彭○婷	115 年 7 月 6 日至 8 月 14 日 (共 6 週)	榮建誠	1.報到時間：8:00 2.報到地點：臺中市西區三民路一段 199 號-人事室 3.報到聯絡人：呂佳慈 4.其他注意事項：繳交體檢報告、1 吋照片製作識別證
臺北醫學大學附設醫院	遠距醫療中心	1	黃○倫	115 年 7 月 6 日至 8 月 14 日 (共 6 週)	林子賢	1.報到時間：報到當日上午 8 點 30 分至 2.報到地點：臺北市信義區吳興街 252 號三大樓 1 樓遠距醫療中心 3.報到聯絡人：葉昌振護理師 4.其他注意事項：報到當日請攜帶照片 2 吋二張

實習機構	實習單位	人數	姓名	實習日期	校內指導(訪視)老師 及 E-mail	實習報到
臺北市立聯合醫院	教學研究科	1	侯○羽	115 年 7 月 6 日至 8 月 28 日 (共 8 週)"	蔡宗霖	※報到時間：115 年 7 月 6 日(一)上午 08:30 ※報到地點：陽明院區 教研科 (地址：台北市士林區雨聲街 105 號) ※注意事項： 1. 請找趙婉廷管理師報到(02-28353456 分機 5113)。 2. 實習期間進出醫療院所全程配戴口罩。 3. 建議同學可自行攜帶薄外套至辦公室。
國立台灣大學醫學院附設醫院新竹臺大分院	品質管理中心	1	陳○奕	115 年 7 月 6 日至 8 月 21 日 (共 7 週)	榮建誠	1.報到時間：8:30 2.報到地點：新竹市經國路一段 442 巷 25 號[47 號 2 樓教學部(新竹醫院)] 3.報到聯絡人：邱副管理師 4.其他注意事項：繳交體檢及保險證明影本，1 吋相片 1 張黏貼於識別證、報到相關資訊可至本院教學部網站查詢： https://www.hch.gov.tw/?aid=60&pid=112
臺北榮民總醫院桃園分院	社區醫學部	1	許○旋	115 年 7 月 6 日至 8 月 14 日 (共 6 週)	陳秋瑩	1.報到時間：8:00 2.報到地點：桃園市桃園區成功路三段 100 號行政大樓 3 樓社區醫學部辦公室 (請從醫療大樓進入搭電梯至 2 樓，往健檢中心方向至 3 樓) 3.報到聯絡人：鄭嘉琪 4.其他注意事項：攜帶一寸照片二張、進出醫院請佩戴口罩
臺中榮民總醫院	急診部職業醫學科詹毓哲醫師研究室	3	吳○毅 范○浩 賴○仲	115 年 7 月 6 日至 8 月 14 日 (共 6 週)	何文照	1.報到時間：8:00 2.報到地點：臺中市西屯區臺灣大道四段 1650 號急診大樓 3 樓急診部行政辦公室 3.報到聯絡人：洪靜芳小姐、張榮翔先生 4.其他注意事項：當日攜帶個人筆電必帶(要能上網)、1 吋 1 張照片(製識別證)及填寫完成「資訊系統及電子郵件帳號申請表」

實習機構	實習單位	人數	姓名	實習日期	校內指導(訪視)老師 及 E-mail	實習報到
屏東縣衛生局	屏東市衛生所	1	張 O 菱	115 年 7 月 6 日至 8 月 14 日 (共 6 週)	陳乃慈	1.報到時間：115 年 7 月 6 日 8:00 2.報到地點：屏東市衛生所 1F 服務台(屏東市中正路 419 號) 3.報到聯絡人：吳佳倪護理長(08)7388701 4.其他注意事項：請依通知時間準時報到，報到時請攜帶學生證，實習期間恪守準時上下班、請記得自行攜帶文具用品（如筆、筆記本等），以利實習期間記錄及學習、填寫保密聲明書，並於報到當日提供。
精準生技股份有限公司	事業發展部（行銷部）	1	范 O 岑	115 年 7 月 6 日至 8 月 14 日 (共 6 週)	許惠棕	1.報到時間：7/6（一）上午 9 時 2.報到地點：台北市南港區忠孝東路七段 508 號 16 樓之 2 3.報到聯絡人：陳立奇策略長 4.其他注意事項：報到時請攜帶個人簡歷、實習計劃書
華廣生技股份有限公司	品質工程課	1	梁 O 沅	115 年 7 月 6 日至 8 月 14 日 (共 6 週)	周子傑	1.報到時間：上午 08:30 (約 08:20 開始入廠，準時抵達即可) 2.報到地點：華廣生技-台中市南區大慶街二段 100 號 3.報到聯絡人：人力資源發展部 Bella 4.其他注意事項：無
中央研究院	環境變遷研究中心	1	高 O 萱	115 年 7 月 1 日至 8 月 31 日 (共 10 週)	周子傑	1.報到時間：115年7月1日上午9：30 2.報到地點：台南市歸仁區歸仁十三路一段 100號 研究大樓I，4樓408室 3.報到聯絡人：謝佩珊 4.其他注意事項：無
國家衛生研究院	細胞及系統醫學研究所 (褚志斌老師) ：陳芃臻、張愷珉	2	陳 O 臻 張 O 珉	115 年 7 月 1 日至 8 月 31 日 (共 10 週)	鍾季容	請同學自行與指導老師聯絡。

實習機構	實習單位	人數	姓名	實習日期	校內指導(訪視)老師 及 E-mail	實習報到
國家衛生研究院	群體健康科學研究所 (莊紹源老師) ：施金昇 群體健康科學研究所 (鄒小蕙老師) ：馮平	2	施○昇 馮○	115 年 7 月 1 日至 8 月 31 日 (共 10 週)	鍾季容 陳乃慈	1.報到時間：7 月 1 日(星期三)上午 9:00 前到 國衛院竹南院區行政大樓 2.報到地點：國衛院竹南院區：苗栗縣竹南鎮 科研路 35 號 行政大樓一樓 3.報到聯絡人：張淑如女士 4.其他注意事項：請同學跟指導老師們 e-mail 聯繫，請問老師們是否需要同學攜帶相關資 料,另外同學們的識別證會帮大家領取
中興大學醫工研 究所	程華強副教授生醫奈米工 程實驗室	1	劉○浩	115 年 7 月 6 日至 8 月 14 日 (共 6 週)	鍾朝仁	1.報到時間：9:00 2.報到地點：臺中市南區興大路 145 號應用 科技大樓 6 樓 程華強教授實驗室 3.報到聯絡人：程華強教授 4.其他注意事項：無
臺中市政府衛生 局	沈以珊：1.醫管科(2 週)2. 保健科(2 週)3.西屯區衛生 所(2 週) 張乃文：1.醫管科(2 週)2. 保健科(2 週)3.西屯區衛生 所(2 週) 紀詠竣：1.食安處(2 週)2. 長照科(2 週)3.豐原區衛生 所(2 週) 彭詩軒：1.長照科(2 週)2. 心健科(2 週)3.北屯區軍功 衛生所(2 週) 張芷庭：1.保健科(2 週)2. 醫管科(2 週)3.中西區衛生 所(2 週) 蔡秉翰：1.保健科(2 週)2. 醫管科(2 週)3.中西區衛生	12	沈○珊 張○文 紀○竣 彭○軒 張○庭 蔡○翰 張○予 林○量 劉○威 周○伯 陳○豐 陳○佑	115 年 7 月 6 日至 8 月 14 日 (共 6 週)	吳韻璇 廖麗娜 蔡宗霖	1.報到時間：8:00-8:30 2.報到地點：臺中市政府衛生局 4-1 會議室(臺 中市豐原區中興路 136 號 4 樓) 3.報到聯絡人：鄭小姐 4.其他注意事項：無

實習機構	實習單位	人數	姓名	實習日期	校內指導(訪視)老師 及 E-mail	實習報到
	所(2 週) 張馨予：1.食安處(2 週)2. 長照科(2 週)3.豐原區衛生 所(2 週) 林可量：1.長照科(2 週)2. 心健科(2 週)3.北屯四民衛 生所(2 週) 劉祭威：1.心健科(2 週)2. 疾管科(2 週)3.南區衛生所 (2 週) 周俊伯：1.心健科(2 週)2. 疾管科(2 週)3.南區衛生所 (2 週) 陳祺豐：1.長照科(2 週)2. 心健科(2 週)3.北屯區軍功 衛生所(2 週) 陳宣佑：1.長照科(2 週)2. 心健科(2 週)3.北屯四民衛 生所(2 週)					
臺中市政府環境 保護局	陳品妤：環境衛生及毒化 物管理科 謝沄諤：水質及土壤保護 科 王育馨：廢棄物管理科 范萱宸：環境衛生及毒化 物管理科	4	陳 O 妤 謝 O 諤 王 O 馨 范 O 宸	115 年 7 月 6 日至 8 月 14 日 (共 6 週)	鍾朝仁	1.報到時間：115 年 7 月 6 日(星期一)早上 8 時 30 分 2.報到地點：本局環 3-1 應變中心(文心路大 門進來，前棟，搭電梯到 3F，出電梯左轉到 底) 3.報到聯絡人：鄭小姐 4.其他注意事項：報到流程=>0830 報到、填 資料=>0840 講解實習注意事項=>0900 至 實習單位
彰化縣衛生局	由衛生局安排輪調 9 個科 室單位	1	梁 O 昕	115 年 7 月 6 日至 8 月 14 日 (共 6 週)	林子賢	1.報到時間：115-07-06，早上 8 點 2.報到地點：彰化縣衛生局(彰化市中山路 2 段 162 號)企劃資訊科(2 樓) 3.報到聯絡人：薛采綾 4.其他注意事項：無

實習機構	實習單位	人數	姓名	實習日期	校內指導(訪視)老師 及 E-mail	實習報到
高雄市政府衛生局	社區心衛中心	1	王 O 諭	115 年 7 月 6 日至 8 月 14 日 (共 6 週)	蔡宗霖	1.報到時間：實習首日(7/6) 上午 9 時 2.報到地點：高雄市政府衛生局 1 樓社區心衛中心 3.報到聯絡人：社區心衛中心 楊宇軒 4.其他注意事項：攜帶函文影本及實習生本人近 6 個月 1 吋照片 1 張
臺南市政府環境保護局	稽查檢驗科	1	林 O 涵	115 年 7 月 6 日至 8 月 14 日 (共 6 週)	鍾朝仁	1.報到時間：9:00 2.報到地點：臺南市麻豆區南勢里 168 號、曾文市政願景園區、致遠樓、4 樓稽查檢驗科 3.報到聯絡人：陳惠玲、江蓬鈺 4.其他注意事項：服裝整齊、注意安全
雲林縣衛生局	疾病管制科	1	陳 O 慈	115 年 7 月 6 日至 8 月 14 日 (共 6 週)	林子賢	1.報到時間：7 月 6 日上午 8 時前 2.報到地點：雲林縣衛生局二樓心理衛生企劃科 3.報到聯絡人：葉貞慧 4.其他注意事項：請自備上下班交通工具
中國醫藥大學兒童醫院	衛教室	1	賴 O 潔	115 年 6 月 29 日 至 8 月 7 日 (共 6 週)	廖麗娜	1.報到時間：6/29 (一) 8:30 (總院教學部結束後) 2.報到地點：兒童醫院 2 樓 兒科衛教室 3.報到聯絡人：劉宣成助理、張晏殷衛教師 4.其他注意事項：無
新北市政府環境保護局	陳懿安： 水質保護科(2 週)、環保稽查科(2 週)、空品噪音管理科(2 週) 李晨安： 環保稽查科(2 週)、空品噪音管理科(2 週)、廢棄物處理規劃科(2 週) 連芸： 環保稽查科(2 週)、水質保	3	陳 O 安 李 O 安 連 O	115 年 7 月 6 日至 8 月 14 日 (共 6 週)	陳秋瑩	1.報到時間：115 年 7 月 6 日(星期一) 上午 08:20 報到 2.報到地點：新北市政府環境保護局 (新北市板橋區民族路 57 號 1 樓大廳) 3.報到聯絡人：人事室 林小姐 4.其他注意事項：當天攜帶學生證及身分證以便核對身分、實習前將建立本局 115 年暑期實習生 Line 群組，將另以 email 通知實習生加入本群組

實習機構	實習單位	人數	姓名	實習日期	校內指導(訪視)老師 及 E-mail	實習報到
	護科(2 週)、空品噪音管理 科(2 週)					
中國醫藥大學	公共衛生學系	1	陳 O 丁	115 年 7 月 6 日至 8 月 14 日 (共 6 週)	端午節前沒有實習單位，安排在廖麗娜老師實驗室實習	

附件七、實習書面報告（紙本及電子檔）繳交及實習心得成果報告注意事項

一、實習書面報告需包括「實習報告」+「實習週誌」，請裝訂成冊（可使用簡易裝訂，請勿使用環裝），於實習心得成果報告（口頭報告）結束後一週內將實習書面報告紙本及電子檔由班代統一收齊送至系辦。

備註：每位學生皆需繳交，檔名為「學號+姓名.docx」。

二、實習心得成果報告（口頭報告）原則上訂於開學第一週辦理，請同學即早準備，時間由系辦公室於開學兩週前公告於系網頁，並請班代轉知同學。

三、實習心得成果報告（口頭報告）及評分以個人為單位，同學們需全程參加，心得報告注意事項：

（一）報告時間：視報告人數而訂（時間結束前 2 分鐘及前 1 分鐘各按 1 次提示鈴，時間結束按長鈴）。

（二）報告內容呈現：以 Microsoft Office – PowerPoint 簡報檔為主，若有保留特殊字型或格式之需求亦可使用 PDF 檔。

（三）簡報檔報告內容：

（1）第 1 頁為「實習單位」、「實習學生」、「實習單位指導老師」、「校內指導老師」、「實習日期」。

（2）第 2 頁以後資料為「實習目標」、「實習內容（含照片）」、「實習心得與感想」、「對學校或實習單位建議」。

（3）另需製作 1 頁「暑期實習心得成果報之海報檔」，版面大小請設定為 90x120 cm。

備註：1. 每人實習心得成果報告（口頭報告）前皆需繳交口頭報告「簡報電子檔」，檔名為「實習單位名稱及學號和姓名」，例如「臺中市政府衛生局-105004000 王小美.pptx」。

2. 每人實習心得成果報告（口頭報告）前皆需繳交「海報電子檔」，檔名為「實習單位名稱海報及學號和姓名」，例如「臺中市政府衛生局海報-105004000 王小美.pptx」。